

Załącznik  
do Zarządzenia Nr 9/2022  
Dyrektora  
Bursy Regionalnej w Ostrołęce  
z dnia 21 marca 2022 r.

## **REGULAMIN REKRUTACJI do Bursy Regionalnej w Ostrołęce**

Podstawa prawna:

1. Art. 130 ust. 1 i 4, art. 145, art. 149 pkt 3, art. 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2021 poz. 1082),
2. Uchwała Nr 82/17 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 23 maja 2017 r. w sprawie określenia kryteriów, liczby punktów za każde kryterium oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia kryteriów w postępowaniu rekrutacyjnym do Bursy Regionalnej w Ostrołęce,
3. § 5 ust. 2 i § 10 ust. 2 Rozporządzenia MEN z dnia 27 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. 2017 poz. 1646), ze zmianą z 29 sierpnia 2019 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 1664),
4. Statut Bursy Regionalnej w Ostrołęce wprowadzony uchwałą Nr 5/2017/2018 Rady Pedagogicznej Bursy Regionalnej w Ostrołęce z dnia 30.11.2017 r.
5. Rozporządzenie MEN z 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. 2020 r. poz. 493 ze zm.).

### **Rozdział 1 Postanowienia wstępne**

**§ 1.** Bursa Regionalna w Ostrołęce jest publiczną placówką zapewniającą opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania, przeznaczoną dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych, ponadpodstawowych i policealnych, w tym uczniów wymagających specjalnej organizacji nauki, metod pracy i wychowania, w wieku do 24 lat.

**§ 2. 1.** Kandydatów do bursy przyjmuje się po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego.

2. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana przez dyrektora bursy do dnia 13 maja.

3. Dyrektor bursy wyznacza przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej.

4. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych,
- 2) ocena dokumentów przedłożonych przez kandydatów,
- 3) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.

5. Rekrutacja przeprowadzona jest w terminie od 4 czerwca do 31 sierpnia 2022 r.

6. Dokumenty kandydatów składane są od 4 czerwca do 25 czerwca 2022 r.

**§ 3.** 1. Wychowankowie przyjęci do bursy w wyniku postępowania rekrutacyjnego mają prawo pozostać w bursie przez okres pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania, nie dłużej niż do ukończenia 24 roku życia.

2. W ciągu 7 dni przed terminem rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego – to jest od 28 maja – 3 czerwca 2022 r., rodzice wychowanków lub pełnoletni wychowankowie, o których mowa w ust. 3, składają deklarację o kontynuowaniu zamieszkania w bursie w następnym roku szkolnym. Brak deklaracji oznacza rezygnację z miejsca w bursie.

## **Rozdział 2**

### **Postępowanie rekrutacyjne**

**§ 4.** 1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza się na wolne miejsca.

2. Dyrektor bursy ustala i podaje do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń bursy i stronie internetowej bursy ([www.bursa.ostroleka.pl](http://www.bursa.ostroleka.pl)) terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego, w tym terminy składania dokumentów.

3. Rodzice uczniów szkół ponadpodstawowych oraz pełnoletni uczniowie szkół policealnych, którzy ubiegają się o miejsce w bursie zobowiązani są złożyć wniosek wraz z oświadczeniami oraz zaświadczenie o rozpoczęciu lub kontynuowaniu nauki.

4. Wzór wniosku stanowiący załącznik do regulaminu jest udostępniony na stronie internetowej bursy.

5. Wniosek o przyjęcie do bursy może być złożony osobiście lub przesłany pocztą tradycyjną (decyduje data wpływu do bursy).

6. Kandydaci do wniosku powinni załączyć zaświadczenia lub oświadczenia o spełnieniu kryteriów określonych w ust. 9.

7. Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

8. Do bursy nie są przyjmowane dzieci i młodzież, którym placówka nie może zapewnić odpowiedniej opieki i wychowania w stosunku do ich dysfunkcji rozwojowych lub zdrowotnych, w szczególności dotyczy to dzieci i młodzieży niedostosowanej społecznie lub zagrożonej niedostosowaniem społecznym. Do bursy mogą być przyjęci uczniowie szkół ze specyficznymi potrzebami edukacyjnymi związanymi z dysleksją, dysgrafią, dyskalkulią oraz zaniedbaniami edukacyjnymi.

9. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających kryteria formalne kwalifikujące do bursy niż liczba wolnych miejsc Komisja Rekrutacyjna weźmie pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- 1) W przypadku kandydata niepełnoletniego:
  - a) wielodzietność rodziny kandydata – 1 pkt
  - b) niepełnosprawność kandydata – 1 pkt
  - c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata – 1 pkt
  - d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata – 1 pkt
  - e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata – 1 pkt

- f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie – 1 pkt
  - g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą – 1 pkt
- 2) W przypadku kandydata pełnoletniego:
- a) wielodzietność rodziny kandydata – 1 pkt
  - b) niepełnosprawność kandydata – 1 pkt
  - c) niepełnosprawność dziecka kandydata – 1 pkt
  - d) niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę – 1 pkt
  - e) samotne wychowywanie dziecka przez kandydata – 1 pkt
- 3) W przypadku kandydata niepełnoletniego jak i pełnoletniego kryteria uwzględniające potrzeby kandydata oraz lokalne potrzeby społeczne:
- a) trudna sytuacja materialna kandydata – 1 pkt
  - b) wymaganie stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy i wychowania – 1 pkt
  - c) miejsce zamieszkania kandydata w odległości uniemożliwiającej lub utrudniającej codzienny dojazd do szkoły, do której uczęszcza – 1 pkt
  - d) posiadanie rodzeństwa, które dotychczas było lub nadal jest wychowankiem Bursy Regionalnej w Ostrołęce – 1 pkt
  - e) uczęszczanie lub rozpoczynanie nauki przez kandydata w szkole, która nie posiada internatu – 1 pkt
  - f) rozpoczynanie nauki przez kandydata w klasie pierwszej szkoły ponadpodstawowej – 1 pkt.

10. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych przez kandydatów na pierwszym lub drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego bursy nadal dysponuje wolnymi miejscami, jest brana pod uwagę kolejność zgłoszeń.

11. Komisja Rekrutacyjna ustala wyniki postępowania rekrutacyjnego i podaje 29 czerwca do publicznej wiadomości listę kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.

12. Komisja Rekrutacyjna podaje 29 czerwca do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do bursy. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych lub informację o liczbie wolnych miejsc.

13. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do Komisji Rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do bursy.

14. Uzasadnienie sporządza się w terminie 7 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem, o którym mowa w pkt 13. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.

15. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora bursy odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

16. Dyrektor bursy w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania rozpatruje odwołanie. Na rozstrzygnięcie dyrektora bursy służy skarga do sądu administracyjnego.

17. Kandydat przyjęty do bursy zobowiązany jest do dostarczenia do sekretariatu bursy do dnia 24 sierpnia zaświadczenia o przyjęciu do szkoły ponadpodstawowej. Nie złożenie w terminie zaświadczenia oznacza rezygnację z miejsca w bursie.

18. Osoba przyjęta do bursy powinna zgłosić się w dniu rozpoczęcia roku szkolnego. W uzasadnionych przypadkach (np. zwolnienie lekarskie) należy powiadomić dyrektora bursy o późniejszym przybyciu.

19. Nie zgłoszenie się w dniu rozpoczęcia roku szkolnego i nie powiadomienie o późniejszym przybyciu oznacza rezygnację z miejsca w bursie.

### **Rozdział 3** **Postępowanie uzupełniające**

**§ 5.** 1. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego bursa nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor przeprowadza postępowanie uzupełniające.

2. Dokumenty kandydatów do postępowania uzupełniającego składa się od 26 lipca do 6 sierpnia 2022 r.

3. Zasady z §4 pkt 3 - 10 stosuje się odpowiednio, przy czym kandydaci, którzy brali udział w pierwszym postępowaniu rekrutacyjnym tylko potwierdzają chęć udziału w postępowaniu uzupełniającym i mają prawo uzupełnić swój wniosek.

4. Postępowanie uzupełniające powinno zakończyć się do 31 sierpnia 2022 r.

### **Rozdział 4** **Przetwarzanie danych osobowych**

**§ 6.** 1. Dane osobowe zebrane w postępowaniu rekrutacyjnym przetwarzane będą w celu przeprowadzenia rekrutacji do bursy.

2. Dane osobowe są przechowywane do czasu realizacji celów wskazanych w ust. 1 przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym pozostają oni wychowankami bursy.

3. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

4. Dane osobowe kandydatów przyjętych do bursy będą przetwarzane dalej w celu realizacji zadań statutowych Bursy Regionalnej w Ostrołęce, tj. zapewnienia opieki i wychowania uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania.

5. W celu zapewnienia wychowankom podczas pobytu w bursie odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych rodzic przekazuje dyrektorowi bursy uznane przez niego za istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka.

6. Okres przechowywania danych wychowanków, o których mowa w pkt. 4 wynosi 5 lat i liczony jest od zakończenia okresu korzystania z zamieszkania w bursie ucznia, tj. 5 lat po czasie, gdy uczeń przestał być wychowankiem bursy.

7. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych zgodnie z art. 158 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz list kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych zgodnie z art. 158 ust. 3 tej ustawy (lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych):

- 1) poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie Bursy (zgodnie z art. 158 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe)
- 2) poprzez umieszczenie na stronie internetowej bursy: [www.bursa.ostroleka.pl](http://www.bursa.ostroleka.pl) (zgodnie z § 11b ust. 1 rozporządzenia MEN z 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19).

8. Listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych oraz kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych są publikowane nie dłużej niż do czasu upłynięcia terminów wskazanych w art. 158 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (maksymalnie 19 dni).

9. Osoby wchodzące w skład Komisji Rekrutacyjnej zostają upoważnione do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 4 pkt. 1, w tym również tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL,) – zwanego dalej RODO, w celach związanych z realizacją rekrutacji wychowanków do Bursy Regionalnej w Ostrołęce.

10. Osoby wchodzące w skład Komisji Rekrutacyjnej, o której mowa w § 2 pkt 2, zobowiązane są do zachowania wszystkich informacji uzyskanych podczas prac komisji w tajemnicy, jak i po ich zakończeniu.

11. Członkowie Komisji Rekrutacyjnej są uprawnieni do potwierdzania okoliczności wskazanych w oświadczeniach wnioskodawców.

12. Bursa spełnia obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13 RODO wobec osób, których dane przetwarza na potrzeby rekrutacji wychowanków do Bursy podczas pozyskiwania danych osobowych. Klauzula informacyjna dołączona jest do druku wniosku o przyjęcie do Bursy.

## **Rozdział 5**

### **Postanowienia końcowe**

**§ 7. 1.** W okresie poza rekrutacją o przyjęciu do bursy decyduje dyrektor w miarę posiadanych wolnych miejsc.

2. Przyjęcie wychowanka relegowanego z tej lub innej bursy/internatu wymaga zasięgnięcia opinii Rady Pedagogicznej.

3. Zmiany i interpretacja niniejszego regulaminu należą do dyrektora bursy, z zastrzeżeniem spraw wymagających decyzji organu prowadzącego.

**Załącznik Nr 1**  
**do Regulaminu Rekrutacji**  
**do Bursy Regionalnej w Ostrołęce**

1. Wniosek wypełniają rodzice dziecka.
2. Rodzice, składając Wniosek, składają równocześnie odpowiednie zaświadczenia oraz oświadczenia wynikające ze wskazanych przez Rodziców kryteriów rekrutacji.
3. Złożenie Wniosku nie jest jednoznaczne z przyjęciem dziecka do bursy.

**Dyrektor**  
**Bursy Regionalnej w Ostrołęce**  
**ul. R. Traugutta 9A**  
**07-410 Ostrołęka**

**WNIOSEK**  
**o przyjęcie do Bursy Regionalnej w Ostrołęce na rok szkolny 2022/2023**

Proszę o przyjęcie mojego dziecka

.....  
*Imię (imiona) i nazwisko kandydata*

do Bursy Regionalnej w Ostrołęce na okres od

do

**Dane kandydata**

1. Data urodzenia kandydata:

oraz numer ewidencyjny (PESEL)

(w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)

2. Miejsce urodzenia kandydata: .....

1.

3. Imiona i nazwiska rodziców kandydata:

2.

4. Adres miejsca zamieszkania  
rodziców kandydata:

5. Adres miejsca zamieszkania kandydata:

6. Numery telefonów kontaktowych

domowy:

komórkowy mamy:

komórkowy taty:

komórkowy kandydata:

7. Adres e-mail rodziców:

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Dz.U.UE.L.2016.119.1, (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) dalej **RODO** informujemy, iż:

1. **Administratorem podanych danych osobowych jest** Bursa Regionalna w Ostrołęce (dalej Bursa) reprezentowana przez dyrektora. Mogą się Państwo z nim kontaktować w następujący sposób:
  - listownie na adres siedziby administratora: 07-410 Ostrołęka, ul. R. Traugutta 9A;
  - e-mailem: sekretariat@bursa.ostroleka.pl,
  - telefonicznie (fax): (29) 760 28 01
2. **Inspektor ochrony danych — IOD.** W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych przez Burzę, w tym realizacji z tego tytułu Państwa praw przez Burzę, mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym w Bursie inspektorem ochrony danych (IOD) w następujący sposób:
  - listownie na adres siedziby administratora: 07-410 Ostrołęka, ul. R. Traugutta 9A;
  - e-mailem: [iod@ckziu.ostroleka.pl](mailto:iod@ckziu.ostroleka.pl),
3. **Cel przetwarzania Państwa danych osobowych.** Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji wychowanków do Bursy Regionalnej w Ostrołęce.
4. **Podstawa prawna przetwarzania:** Podstawę prawną przetwarzania Państwa danych stanowią: art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO, w związku z: ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe [art. 130 ust. 1 i 4, art. 145, art. 149 pkt 3, art. 150], uchwałą Nr 82/17 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 23 maja 2017 r. w sprawie określenia kryteriów, liczby punktów za każde kryterium oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia kryteriów w postępowaniu rekrutacyjnym do Bursy Regionalnej w Ostrołęce oraz § 5 ust. 2 i § 10 ust. 2 Rozporządzenia MEN z dnia 27 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. 2017 poz. 1646), ze zmianą z 29 sierpnia 2019 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 1664);
5. **Odbiorcy danych osobowych.** Dane osobowe kandydatów, którzy nie zostaną przyjęci do Bursy nie będą przekazywane innym podmiotom. Dane kandydatów, którzy zostaną przyjęci i zostaną wychowankami Bursy mogą być udostępniane podmiotom przetwarzającym, związanych z Burzą umową lub innym instrumentem prawnym zgodnie z art. 28 RODO, w szczególności będzie to Zespół Szkół nr 4 w Ostrołęce (na potrzeby organizacji wyżywienia wychowanków) oraz Urząd Miasta Ostrołęki (na potrzeby zameldowania), a także podmiotom, których w tym momencie administrator nie jest w stanie wskazać.
6. **Okres przechowywania danych.** Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym pozostają oni wychowankami bursy; Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
7. **Przysługujące Państwu uprawnienia.** W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem rekrutacyjnym, posiadają Państwo prawo:
  - prawo dostępu do jego danych oraz otrzymywania ich kopii;
  - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
  - prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych – RODO.
8. **Obowiązek podania danych.** Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, wynika z przepisów prawa (wskazanych w pkt 4) i jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie do placówki lub umożliwiającym korzystanie z pierwszeństwa w przyjęciu na podstawie poszczególnych kryteriów naboru. Oznacza to, że podanie danych zawartych w podaniu jest konieczne dla uczestniczenia w procesie rekrutacji do placówki, natomiast podanie danych spełnianie poszczególnych kryteriów pierwszeństwa w rekrutacji (w tym okazanie stosownych dokumentów potwierdzających), nie jest wymagane ale jest konieczne, aby móc korzystać z tych kryteriów. Konsekwencją niepodania tych danych będzie brak możliwości korzystania z pierwszeństwa w przyjęciu do Bursy na podstawie kryteriów spełnianych przez kandydata. Wskazanie tych kryteriów będzie dla Państwa szczególnie istotne w sytuacji, gdy liczba kandydatów przekroczy liczbę wolnych miejsc w Bursie.
9. W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do wyłączonego zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, Oznacza to, że decyzje dotyczące przyjęcia do placówki nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się żadnych profili kandydatów.

**Oświadczam, że:**

- a) zapoznałam/łem się z informacjami dotyczącymi przetwarzania moich danych osobowych,
- b) wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe i jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia,
- c) niezwłocznie powiadomię dyrektora bursy o zmianie danych zawartych we wniosku.

.....  
data i miejscowość

.....  
czytelny podpis rodzica

**INFORMACJE  
DODATKOWE**

1. Rodzic zobowiązany jest stawić się osobiście z dzieckiem w dniu zakwaterowania.
2. **W dniu zakwaterowania do bursy należy dostarczyć skrócony odpis aktu urodzenia/dowód osobisty i zaświadczenie o zameldowaniu na pobyt stały**



Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu, które odbyło się w dniu .....

a) Przyjęła kandydata do Bursy Regionalnej w Ostrołęce od dnia .....

b) Nie przyjęła kandydata do Bursy Regionalnej w Ostrołęce z powodu .....

.....

.....  
podpis przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej

Podpisy komisji:

1. ....

2. ....

Do wniosku dołącza się:

1. ....

2. ....

3. ....

### **Decyzja Dyrektora**

Uczeń/Uczennica\* ..... został(a) przyjęty(a)/nieprzyjęty(a)\*

Do Bursy Regionalnej w Ostrołęce na okres od ..... do

.....

.....  
podpis dyrektora

\* niepotrzebne skreślić

**Załącznik Nr 2**  
**do Regulaminu Rekrutacji**  
**do Bursy Regionalnej w Ostrołęce**

1. Wniosek wypełnia kandydat.
2. Kandydat, składając Wniosek, składa równocześnie odpowiednie zaświadczenia oraz oświadczenia wynikające ze wskazanych przez kandydata kryteriów rekrutacji.
3. Złożenie Wniosku nie jest jednoznaczne z przyjęciem kandydata do bursy.

**Dyrektor**  
**Bursy Regionalnej w Ostrołęce**  
**ul. Traugutta 9A**  
**07-410 Ostrołęka**

**WNIOSEK**  
**o przyjęcie do Bursy Regionalnej w Ostrołęce ucznia szkoły policealnej**  
**na rok szkolny 2022/2023**

Proszę o przyjęcie mnie

.....  
*Imię (imiona) i nazwisko kandydata*

do Bursy Regionalnej w Ostrołęce na okres od

do

1. Data urodzenia kandydata:

oraz numer ewidencyjny (PESEL)

(w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)

2. Miejsce urodzenia kandydata: .....

1.

3. Imiona i rodziców:

2.

4. Adres miejsca zamieszkania  
kandydata:

5. Numery telefonów kontaktowych kandydata

6. Adres e-mail kandydata:

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Dz.U.UE.L.2016.119.1, (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) dalej **RODO** informujemy, iż:

1. **Administratorem podanych danych osobowych jest** Bursa Regionalna w Ostrołęce (dalej Bursa) reprezentowana przez dyrektora. Mogą się Państwo z nim kontaktować w następujący sposób:
  - listownie na adres siedziby administratora: 07-410 Ostrołęka, ul. R. Traugutta 9A;
  - e-mailem: [sekretariat@bursa.ostroleka.pl](mailto:sekretariat@bursa.ostroleka.pl),
  - telefonicznie (fax): (29) 760 28 01
2. **Inspektor ochrony danych — IOD.** W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych przez Burzę, w tym realizacji z tego tytułu Państwa praw przez Burzę, mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym w Bursie inspektorem ochrony danych (IOD) w następujący sposób:
  - listownie na adres siedziby administratora: 07-410 Ostrołęka, ul. R. Traugutta 9A;
  - e-mailem: [iod@ckziu.ostroleka.pl](mailto:iod@ckziu.ostroleka.pl),
3. **Cel przetwarzania Państwa danych osobowych.** Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji wychowanków do Bursy Regionalnej w Ostrołęce.
4. **Podstawa prawna przetwarzania:** Podstawę prawną przetwarzania Państwa danych stanowią: art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO, w związku z: ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe [art. 130 ust. 1 i 4, art. 145, art. 149 pkt 3, art. 150], uchwała Nr 82/17 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 23 maja 2017 r. w sprawie określenia kryteriów, liczby punktów za każde kryterium oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia kryteriów w postępowaniu rekrutacyjnym do Bursy Regionalnej w Ostrołęce oraz § 5 ust. 2 i § 10 ust. 2 Rozporządzenia MEN z dnia 27 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. 2017 poz. 1646), ze zmianą z 29 sierpnia 2019 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 1664);
5. **Odbiorcy danych osobowych.** Dane osobowe kandydatów, którzy nie zostaną przyjęci do Bursy nie będą przekazywane innym podmiotom. Dane kandydatów, którzy zostaną przyjęci i zostaną wychowankami Bursy mogą być udostępniane podmiotom przetwarzającym, związanych z Burzą umową lub innym instrumentem prawnym zgodnie z art. 28 RODO, w szczególności będzie to Zespół Szkół nr 4 w Ostrołęce (na potrzeby organizacji wyżywienia wychowanków) oraz Urząd Miasta Ostrołęki (na potrzeby zameldowania), a także podmiotom, których w tym momencie administrator nie jest w stanie wskazać.
6. **Okres przechowywania danych.** Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym mieszkają w bursie; Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
7. **Przysługujące Państwu uprawnienia.** W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem rekrutacyjnym, posiadają Państwo prawo:
  - prawo dostępu do jego danych oraz otrzymywania ich kopii;
  - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
  - prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych – RODO.
8. **Obowiązek podania danych.** Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, wynika z przepisów prawa (wskazanych w pkt 4) i jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie do placówki lub umożliwiającym korzystanie z pierwszeństwa w przyjęciu na podstawie poszczególnych kryteriów naboru. Oznacza to, że podanie danych zawartych w podaniu jest konieczne dla uczestniczenia w procesie rekrutacji do placówki, natomiast podanie danych spełnianie poszczególnych kryteriów pierwszeństwa w rekrutacji (w tym okazanie stosownych

dokumentów potwierdzających), nie jest wymagane ale jest konieczne, aby móc korzystać z tych kryteriów. Konsekwencją niepodania tych danych będzie brak możliwości korzystania z pierwszeństwa w przyjęciu do Bursy na podstawie kryteriów spełnianych przez kandydata. Wskazanie tych kryteriów będzie dla Państwa szczególnie istotne w sytuacji, gdy liczba kandydatów przekroczy liczbę wolnych miejsc w Bursie.

9. W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do wyłączonego zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, Oznacza to, że decyzje dotyczące przyjęcia do placówki nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się żadnych profili kandydatów.

**Oświadczam, że:**

- a) zapoznałam/łem się z informacjami dotyczącymi przetwarzania moich danych osobowych,
- b) wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe i jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia,
- c) niezwłocznie powiadomię dyrektora bursy o zmianie danych zawartych we wniosku.

.....  
data i miejscowość

.....  
czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

**INFORMACJE  
DODATKOWE**

**W dniu zakwaterowania do bursy należy dostarczyć dowód osobisty i zaświadczenie o zameldowaniu na pobyt stały.**

Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu, które odbyło się w dniu .....

a) Przyjęła kandydata do Bursy Regionalnej w Ostrołęce od dnia .....

b) Nie przyjęła kandydata do Bursy Regionalnej w Ostrołęce z powodu .....

.....

.....  
podpis przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej

Podpisy komisji:

1. ....

2. ....

Do wniosku dołącza się:

1. ....

2. ....

3. ....

**Decyzja Dyrektora**

Kandydat/Kandydatka \* ..... został(a) przyjęty(a)/nieprzyjęty(a)\*

Do Bursy Regionalnej w Ostrołęce na okres od ..... do .....

.....  
podpis dyrektora

\* niepotrzebne skreślić

### **Oświadczenie rodzica dziecka**

Ja niżej podpisana/ny oświadczam, że moje dziecko:

.....  
spełnia następujące kryteria zamieszkania w Bursie Regionalnej w Ostrołęce(\*):

- |   |       |
|---|-------|
| 1) wielodzietność rodziny kandydata (rodzina wychowująca troje i więcej dzieci – oświadczenie z podaniem dat urodzenia rodzeństwa – bierze się pod uwagę osoby uczące się w szkole daytimej do 24 roku życia, będące na utrzymaniu rodziców ) | 1 pkt |
| 2) niepełnosprawność kandydata (orzeczenie o niepełnosprawności – kserokopia)   | 1 pkt |
| 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata (orzeczenie o niepełnosprawności – kserokopia)  | 1 pkt |
| 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata (orzeczenie o niepełnosprawności – kserokopia)   | 1 pkt |
| 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata (orzeczenie o niepełnosprawności – kserokopia)  | 1 pkt |
| 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu (kserokopie) oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka (oryginał)  | 1 pkt |
| 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą (postanowienie sądu rodzinnego – kserokopia)   | 1 pkt |
| 8) trudna sytuacja materialna kandydata (oświadczenie)  | 1 pkt |
| 9) wymaganie stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy i wychowania  | 1 pkt |
| 10) miejsce zamieszkania kandydata w odległości uniemożliwiającej lub utrudniającej codzienny dojazd do szkoły, do której uczęszcza   | 1 pkt |

Odległość do szkoły od miejsca zamieszkania lub inne dodatkowe utrudnienia w dotarciu do szkoły:

- .....
- |  |       |
|--|-------|
| 11) posiadanie rodzeństwa, które dotychczas było lub nadal jest wychowankiem Bursy Regionalnej w Ostrołęce | 1 pkt |
| 12) uczęszczanie lub rozpoczynanie nauki przez kandydata w szkole, która nie posiada internatu             | 1 pkt |

13) rozpoczynanie nauki przez kandydata w klasie pierwszej szkoły ponadpodstawowej

1 pkt

Nazwa i adres szkoły, klasa, kierunek (uczniowie klas pierwszych — szkoła pierwszego wyboru):

.....  
.....  
*\* właściwie zakreślić*

**Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

.....  
miejsce i data

.....  
czytelny podpis rodzica

### **Oświadczenie ucznia szkoły policealnej**

Ja niżej podpisana/ny oświadczam, że spełniam następujące kryteria zamieszkania w Bursie Regionalnej w Ostrołęce:

- |  |       |
|--|-------|
| 1) wielodzietność rodziny kandydata (rodzina wychowująca troje i więcej dzieci – oświadczenie z podaniem dat urodzenia rodzeństwa – bierze się pod uwagę osoby uczące się w szkole dziennej do 24 roku życia, będące na utrzymaniu rodziców) | 1 pkt |
| 2) niepełnosprawność kandydata (orzeczenie o niepełnosprawności – kserokopia)  | 1 pkt |
| 3) niepełnosprawność dziecka kandydata (orzeczenie o niepełnosprawności – kserokopia)  | 1 pkt |
| 4) niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę (orzeczenie o niepełnosprawności – kserokopia)   | 1 pkt |
| 5) samotne wychowywanie dziecka przez kandydata (prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu (kserokopie) oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka (oryginał)                                    | 1 pkt |
| 6) trudna sytuacja materialna kandydata (oświadczenie)   | 1 pkt |
| 7) wymaganie stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy i wychowania   | 1 pkt |
| 8) miejsce zamieszkania kandydata w odległości uniemożliwiającej lub utrudniającej codzienny dojazd do szkoły, do której uczęszcza   | 1 pkt |

Odległość do szkoły od miejsca  
zamieszkania lub inne dodatkowe  
utrudnienia w dotarciu do szkoły:

.....

.....

- |   |  |
|---|--|
| 9) posiadanie rodzeństwa, które dotychczas było lub nadal jest wychowankiem Bursy Regionalnej w Ostrołęce |  |
| 10) uczęszczanie lub rozpoczynanie nauki przez kandydata w szkole, która nie posiada internatu            |  |
| 11) rozpoczynanie nauki przez kandydata w szkole policealnej  |  |

Nazwa i adres szkoły, rok, kierunek

.....  
.....



**Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia.**

.....  
miejsce i data

.....  
czytelny podpis kandydata

**Załącznik Nr 5**  
**do Regulaminu Rekrutacji**  
**do Bursy Regionalnej w Ostrołęce**

**Oświadczenie rodziców:**

- Zobowiązuję się, że moje dziecko ..... będzie mieszkało  
*imię i nazwisko*  
w Bursie Regionalnej w Ostrołęce w terminie zadeklarowanym we wniosku o przyjęcie do bursy;
- Zobowiązujemy się do regularnego i terminowego uiszczania obowiązkowych opłat za świadczenia (zakwaterowanie, zakup całodziennego wyżywienia), z których będzie korzystało dziecko – do 15 dnia każdego miesiąca oraz pokrywania kosztów ewentualnych szkód spowodowanych przez córkę/syna;
- Oświadczam, że jest mi znany Statut Bursy Regionalnej w Ostrołęce (dostępny na stronie [www.bursa.ostroleka.pl](http://www.bursa.ostroleka.pl));
- Potwierdzam zobowiązanie się córki/syna do przestrzegania Regulaminu Bursy Regionalnej w Ostrołęce;
- Oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność za moje dziecko podczas przejazdu z Bursy do domu i z powrotem;
- Zobowiązuję się do telefonicznego poinformowania wychowawcy o nieobecności lub późniejszym powrocie dziecka do Bursy;
- W sprawach nagłych dotyczących zdrowia naszego dziecka i wszelkich innych problemów wynikających z jego pobytu w bursie zobowiązuję się do natychmiastowego osobistego kontaktu z kadrą pedagogiczną Bursy;
- Oświadczam, że stan zdrowia mojego dziecka nie wymaga stałej, specjalistycznej opieki medycznej oraz nie zagraża zdrowiu i życiu innych wychowanków;
- Wyrażam zgodę, aby w razie zachorowania lub wypadku udzielono mojemu dziecku koniecznej pomocy medycznej.

.....  
data

.....  
czytelny podpis rodzica

**Załącznik Nr 6  
do Regulaminu Rekrutacji  
do Bursy Regionalnej w Ostrołęce**

.....  
imię i nazwisko rodzica

.....  
adres zamieszkania

**UPOWAŻNIENIE**

Upoważniam pracownika Bursy Regionalnej w Ostrołęce

Panią .....

do zameldowania na okres czasowy mojego dziecka .....

imię i nazwisko dziecka

urodzonego ..... W .....

data urodzenia

miejsce urodzenia

w Bursie Regionalnej w Ostrołęce przy ul. R. Traugutta 9A.

.....  
data

.....  
czytelny podpis rodzica

**Oświadczenie**  
**dotyczące rodziny wielodzietnej**

Ja .....  
imię i nazwisko rodzica

Zamieszkały/a:

.....  
adres zamieszkania

Oświadczam, iż dziecko ubiegające się o miejsce w bursie jest członkiem rodziny wielodzietnej<sup>1</sup>.

Dzieci pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym (włącznie z kandydatem do przyjęcia do Bursy):

Lp.	Imię i nazwisko dziecka	Data urodzenia	Klasa/rok	Miejsce nauki (szkoła, uczelnia)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
data

.....  
czytelny podpis rodzica

<sup>1</sup> zgodnie z art. 4 pkt 42 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1082) – wielodzietność rodziny oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.

**Załącznik Nr 8**  
**do Regulaminu Rekrutacji**  
**do Bursy Regionalnej w Ostrołęce**

.....  
imię i nazwisko rodzica

.....  
adres zamieszkania

**Oświadczenie**  
**o samotnym wychowywaniu dziecka**

Oświadczam, iż samotnie wychowuję dziecko<sup>1</sup>

.....  
imię i nazwisko dziecka kandydującego do bursy

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia.

.....  
data

.....  
czytelny podpis rodzica

<sup>1</sup> zgodnie z art. 4 pkt 43 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1082) przez samotne wychowywanie dziecka należy rozumieć wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem

**Załącznik Nr 9  
do Regulaminu Rekrutacji  
do Bursy Regionalnej w Ostrołęce**

.....  
imię i nazwisko rodzica

.....

.....  
adres zamieszkania

**Oświadczenie  
o dochodzie na osobę w rodzinie**

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że przeciętny miesięczny dochód na członka mojej rodziny z 3 miesięcy wybranych spośród ostatnich 6 miesięcy poprzedzających złożenie Wniosku o przyjęcie dziecka do bursy wynosi: ..... złotych brutto,

słownie: ..... złotych brutto

**Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

.....

data

.....

czytelny podpis rodzica

**Załącznik Nr 10  
do Regulaminu Rekrutacji  
do Bursy Regionalnej w Ostrołęce**

.....  
data

.....  
imię i nazwisko rodzica

.....  
adres zamieszkania, telefon

**Dyrektor  
Bursy Regionalnej w Ostrołęce  
ul. Traugutta 9A  
07- 410 Ostrołęka**

**DEKLARACJA O KONTYNUOWANIU ZAMIESZKANIA  
W BURSIE REGIONALNEJ W OSTROŁĘCE**

Deklaruję, że moje dziecko .....  
imię i nazwisko wychowanka

w roku szkolnym 2022/2023 będzie kontynuowało zamieszkanie w Bursie Regionalnej w Ostrołęce.

Z poważaniem

.....  
czytelny podpis rodzica

Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu, które odbyło się w dniu: .....

Pozytywnie/negatywnie\* zaopiniowała kontynuowanie zamieszkania w Bursie Regionalnej w Ostrołęce wychowanka/ki ..... w roku szkolnym 2022/2023.

.....  
podpis przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej

Podpisy komisji:

1. ....

2. ....

### **Decyzja Dyrektora**

Uczeń/Uczennica\* ..... został(a) przyjęty(a)/nieprzyjęty(a)\*  
do Bursy Regionalnej w Ostrołęce na rok szkolny 2022/2023.

.....  
podpis dyrektora

\* niepotrzebne skreślić



**Załącznik Nr 11  
do Regulaminu Rekrutacji  
do Bursy Regionalnej w Ostrołęce**

.....  
data

.....  
imię i nazwisko wychowanka/ki

.....  
adres zamieszkania, telefon

**Dyrektor  
Bursy Regionalnej w Ostrołęce  
ul. Traugutta 9A  
07- 410 Ostrołęka**

**DEKLARACJA O KONTYNUOWANIU ZAMIESZKANIA  
W BURSIE REGIONALNEJ W OSTROŁĘCE  
UCZNIA SZKOŁY POLICEALNEJ**

Ja, niżej podpisany/a deklaruję, że w roku szkolnym 2022/2023 będę kontynuował/a zamieszkanie w Bursie Regionalnej w Ostrołęce.

Z poważaniem

.....  
podpis ubiegającego się o kontynuowanie zamieszkania w bursie

Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu, które odbyło się w dniu: .....

Pozytywnie/negatywnie\* zaopiniowała kontynuowanie zamieszkania w Bursie Regionalnej w Ostrołęce wychowanka/ki ..... w roku szkolnym 2022/2023.

.....  
podpis przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej

Podpisy komisji:

1. ....

2. ....

### **Decyzja Dyrektora**

Uczeń/Uczennica\* ..... został(a) przyjęty(a)/nieprzyjęty(a)\*  
do Bursy Regionalnej w Ostrołęce na rok szkolny 2022/2023.

.....  
podpis dyrektora

\* niepotrzebne skreślić